

Số: /CTr-UBND

Trùng Khánh, ngày 09 tháng 9 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH
Nhiệm vụ công tác tháng 9 năm 2025

Thực hiện Chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2025. Ủy ban nhân dân xã Trùng Khánh xây dựng chương trình nhiệm vụ công tác tháng 9 năm 2025 và phân công tổ chức thực hiện nhiệm vụ như sau:

A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục thực hiện hiệu quả các Nghị quyết, kết luận, văn bản chỉ đạo của tỉnh, Đảng ủy, HĐND xã về thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, trong đó trọng tâm là vừa tổ chức thực hiện, vừa đánh giá tình hình thực hiện Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2025; Kế hoạch đầu tư công và Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn xã; quyết tâm phấn đấu hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2025.

2. Đẩy mạnh sản xuất nông, lâm nghiệp, chỉ đạo vận động bà con nhân dân chăm sóc lúa mùa và các cây trồng vụ hè thu; xây dựng phương án phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu hộ, cứu nạn; theo dõi chặt chẽ tình hình sâu bệnh, dịch hại trên cây trồng; Triển khai quyết liệt các biện pháp phòng, chống Dịch tả lợn Châu Phi theo Công điện số 19/UBND-CD ngày 08/8/2025 và Công điện số 20/UBND-CD ngày 17/8/2025 của UBND tỉnh; tăng cường các biện pháp khống chế và tiến tới loại bỏ hoàn toàn dịch bệnh, đồng thời chủ động tham mưu phương án tái đàn sau khi khống chế dịch và đề xuất hỗ trợ kịp thời cho các hộ chăn nuôi bị thiệt hại. Tập trung chỉ đạo công tác phát triển chăn nuôi. Tăng cường công tác trồng, chăm sóc, quản lý và bảo vệ rừng, phòng chống cháy rừng; đấu tranh xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm Luật Lâm nghiệp.

3. Tăng cường chỉ đạo để đẩy nhanh tiến độ xây dựng cơ bản và giải ngân các nguồn vốn đầu tư từ ngân sách nhà nước; tập trung chỉ đạo tăng cường công tác quản lý Nhà nước về quy hoạch.

4. Chỉ đạo thực hiện công tác quản lý nhà nước về tài nguyên, môi trường đảm bảo đúng quy định; giải quyết triệt để các đơn thư khiếu nại liên quan đến đất đai, giải phóng mặt bằng các công trình; tăng cường công tác quản lý đất đai; khai thác khoáng sản; công tác vệ sinh môi trường trên địa bàn.

5. Chỉ đạo theo dõi chặt chẽ tình hình thu Ngân sách nhà nước, quản lý chặt chẽ các nguồn thu, khai thác nguồn thu, chống thất thu ngân sách, giảm

thiếu nợ đọng thuế. Chi ngân sách đảm bảo tiết kiệm, chống lãng phí, đáp ứng thực hiện các nhiệm vụ của địa phương.

6. Thực hiện nghiêm túc các chính sách về dân tộc, tôn giáo, đảm bảo an sinh, xã hội cho các đối tượng người nghèo, người có công, bảo trợ xã hội; các chính sách dân tộc trên địa bàn xã.

7. Chỉ đạo các đơn vị trường học chuẩn bị tốt các điều kiện để chuẩn bị cho năm học mới và triển khai Kế hoạch năm học 2025 - 2026. Tiếp tục quan tâm chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ phát triển văn hóa, xã hội, bảo đảm hài hòa với phát triển kinh tế; chất lượng cuộc sống của Nhân dân. Tăng cường chỉ đạo thực hiện công tác chuyển đổi số.

8. Tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương và văn hóa công vụ trên địa bàn xã. Chỉ đạo triển khai các giải pháp khắc phục những hạn chế trong cải cách hành chính; bồi dưỡng kỹ năng, nâng cao năng lực đối với cán bộ, công chức, viên chức.

9. Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát và xử lý văn bản quy phạm pháp luật theo quy định. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc công tác phổ biến giáo dục pháp luật; hòa giải cơ sở; chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn xã. Duy trì công tác tiếp công dân, làm tốt công tác thụ lý, phân loại và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân.

10. Tăng cường hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công xã; bảo đảm công khai, minh bạch và kịp thời các thủ tục hành chính; thực hiện số hóa hồ sơ thủ tục hành chính; tổ chức tiếp nhận, hướng dẫn, xử lý hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân theo quy định; đồng thời theo dõi, giám sát, đánh giá quá trình giải quyết, trả kết quả thủ tục hành chính; thực hiện thu phí, lệ phí (nếu có) đúng quy định.

11. Tăng cường các biện pháp nắm tình hình ngoại biên trên biên giới; nắm chắc tình hình an ninh dân tộc, tôn giáo, an ninh nông thôn, an ninh, trật tự; thực hiện nghiêm túc các chế độ trực sẵn sàng chiến đấu theo quy định.

12. Các nội dung khác theo Quyết định của Chủ tịch UBND xã.

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỤ THỂ

Nhiệm vụ công tác tháng 9 năm 2025: có 36 nhiệm vụ

(Chi tiết nhiệm vụ và phân công thực hiện theo Phụ lục gửi kèm theo)

Ngoài các nhiệm vụ cụ thể nêu tại Chương trình này, yêu cầu các cơ quan, đơn vị chủ động thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên được giao; đề xuất, cập nhật, điều chỉnh, bổ sung các nhiệm vụ bảo đảm hoàn thành toàn diện, vượt mức các chỉ tiêu kế hoạch năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Chương trình công tác tháng 9 năm 2025, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các đồng chí Thành viên UBND xã tập trung chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- TT Đảng ủy xã, TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các phòng UBND xã;
- Trung tâm PVHCC xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Văn Tiến

PHỤ LỤC

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 9 NĂM 2025 CỦA UBND XÃ TRÙNG KHÁNH

(Kèm theo Chương trình số: /CTr-UBND ngày 28/8/2025 của UBND xã Trùng Khánh)

Stt	Nội dung chương trình công tác	Đơn vị tham mưu thực hiện	Ghi chú
1.	Chuẩn bị cho phiên họp thường kỳ tháng 9 của Ủy ban nhân dân xã	Văn phòng HĐND & UBND xã	
2.	Xây dựng Chương trình công tác tháng 9 của Ủy ban nhân dân xã	Văn phòng HĐND & UBND xã	
3.	Xây dựng lịch công tác tuần của TT HĐND, Lãnh đạo UBND xã	Văn phòng HĐND & UBND xã	
4.	Tham mưu cho hoạt động của TT HĐND xã	Văn phòng HĐND & UBND xã	
5.	Tiếp công dân định kỳ, phân loại và xử lý đơn thư; tham mưu giải quyết theo đúng quy định.	Văn phòng HĐND & UBND xã	
6.	Thực hiện giải quyết các TTHC liên quan lĩnh vực Tư pháp	Văn phòng HĐND & UBND xã	
7.	Chuẩn bị cho cuộc họp thường kỳ của HĐND xã	Văn phòng HĐND & UBND xã	
8.	Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng - An ninh tháng 8 năm 2025	Văn phòng HĐND & UBND xã	
9.	Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng - An ninh 9 tháng đầu năm; triển khai nhiệm vụ, giải pháp 3 tháng cuối năm 2025.	Văn phòng HĐND & UBND xã	
10.	Kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực 6 tháng cuối năm 2025 trên	Văn phòng HĐND & UBND xã	

	địa bàn xã Trùng Khánh		
11.	Kế hoạch tổ chức hưởng ứng ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2025 trên địa bàn xã Trùng Khánh	Văn phòng HĐND & UBND xã	
12.	Kế hoạch triển khai thi hành Luật ban hành văn bản pháp luật trên địa bàn xã Trùng Khánh	Văn phòng HĐND & UBND xã	
13.	Kiến toàn các tổ hòa giải ở cơ sở trên địa bàn xã Trùng Khánh	Văn phòng HĐND & UBND xã	
14.	Tổ chức Hội nghị tổng kết sản xuất cây thuốc lá niên vụ 2024 - 2025 và triển khai đăng ký trồng thuốc lá vụ niên vụ 2025 - 2026.	Phòng Kinh tế xã	
15.	Tổ chức đánh giá sơ bộ kết quả sản xuất vụ mùa và vụ hè thu năm 2024 - 2025.	Phòng Kinh tế xã	
16.	Xây dựng kế hoạch và tổ chức tiêm phòng cho đàn vật nuôi và phun khử trùng đợt 2 năm 2025.	Phòng Kinh tế xã	
17.	Triển khai thực hiện dập dịch tả lợn Châu phi và hướng dẫn bà con xử lý chuồng trại, phun khử trùng, chuẩn bị điều kiện tái đàn sau dịch.	Phòng Kinh tế xã	
18.	Xây dựng Kế hoạch và quyết định tổ chức rà soát hộ nghèo, cận nghèo và xác định hộ làm nông, lâm ngư nghiệp có mức sống trung bình, người lao động có thu nhập thấp trên địa bàn xã Trùng Khánh năm 2025; Tổ chức rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2025.	Phòng Kinh tế xã	
19.	Báo cáo tiến độ thực hiện các công trình, dự án trên địa bàn; công tác quản lý, kiểm tra, xử lý về quy hoạch, trật tự xây dựng tại các dự án và khu dân cư.	Phòng Kinh tế xã	
20.	Hướng dẫn các tổ chức cá nhân có nhu cầu thành lập HTX, hộ kinh doanh đăng ký và hoạt động theo quy định; Rà soát, thu hồi Giấy phép	Phòng Kinh tế xã	

	kinh doanh đối với những hộ kinh doanh không còn hoạt động.		
21.	Xây dựng Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và Kế hoạch đầu tư công, dự toán ngân sách Nhà nước năm 2026 (lần 2); Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030 (lần 1).	Phòng Kinh tế xã	
22.	Tiếp tục triển khai thực hiện các Chương trình MTQG, di dời chuồng trại, các công trình thủy lợi nhỏ.	Phòng Kinh tế xã	
23.	Thực hiện chi trả quà cho người dân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng 8 và Quốc khánh 02/9.	Phòng VH-XH	
24.	Xây dựng Kế hoạch biên chế hành chính năm 2025, biên chế sự nghiệp năm học 2025-2026.	Phòng VH-XH	
25.	Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC quý III năm 2025	Phòng VH-XH	
26.	Tiếp tục triển khai thực hiện Phương án thực hiện chuyển tổ dân phố thành thôn (xóm) và đổi tên xóm do trùng tên trên địa bàn xã Trùng Khánh sau khi thực hiện việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã.	Phòng VH-XH	
27.	Triển khai đẩy mạnh tuyên truyền các ngày lễ, sự kiện trọng yếu trong tháng 9; trọng tâm tuyên truyền chào mừng Quốc khánh 2/9 và lễ Khai giảng năm học mới (05/9).	Phòng VH-XH	
28.	Tuyên truyền thúc đẩy phát triển các hạ tầng số, nền tảng số, dữ liệu số; kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan phục vụ công tác quản lý nhà nước, giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, các ứng dụng tiện ích chất lượng cao phục vụ người dân, doanh nghiệp.	Phòng VH-XH	

29.	Rà soát, thực hiện chế độ chính sách tin giản biên chế theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế; Nghị định 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.	Phòng VH-XH	
30.	Xây dựng kế hoạch tham dự Lễ kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia (nay là Bộ Giáo dục và Đào tạo) và Khai giảng năm học 2025 – 2026 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã Trùng Khánh.	Phòng VH-XH	
31.	Xây dựng kế hoạch tổ chức tết Trung thu năm 2025.	Phòng VH-XH	
32.	Xây dựng kế hoạch tổ chức các lớp tập huấn nâng cao kỹ năng cho người dân trong trồng trọt, chăn nuôi.	Phòng VH-XH	
33.	Tổ chức chi trả trợ cấp hưu trí và trợ cấp xã hội thường xuyên; tiếp nhận và giải quyết hồ sơ bảo trợ xã hội theo quy định; rà soát, đề nghị cấp mới, điều chỉnh thẻ BHYT.	Phòng VH-XH	
34.	Tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết và chuyển hồ sơ thủ tục hành chính đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền, đảm bảo giải quyết TTHC đúng hạn; đồng thời triển khai các hoạt động cải cách hành chính và xây dựng chính quyền điện tử	Trung tâm PV HCC	
35.	Triển khai truyền thông dịch vụ công trực tuyến; Rà soát, xử lý dứt điểm các hồ sơ còn tồn đọng (nếu có).	Trung tâm PV HCC	
36.	Duy trì hoạt động hỗ trợ người dân giải quyết TTHC.	Trung tâm PV HCC	